

РТУ - МИРЭА

ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Институт Экономики и права
Группа УУБЗ-02-14
Направление 38.03.04

2019 г.

Dist24.ru

ТГ: @student_help24_bot

Учебные работы под ключ!



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА

Институт Экономики и права
Кафедра Организационно-кадровой работы в органах государственной власти

РАБОТА ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ

Заведующий
кафедрой _____
С.С. Сапожников
«___» _____ 201__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
по направлению подготовки бакалавров
Государственное и муниципальное управление

38.03.04

На тему: Совершенствование взаимодействия муниципальных служащих с населением (на примере Администрации городского округа Балашиха)

Обучающийся _____
подпись _____ Фамилия Имя Отчество
Шифр 140080УЭ

Группа УУБЗ-02-14

Руководитель работы _____ д.с.н., профессор
подпись

Консультант _____
подпись уч. степень, уч. звание, должность Фамилия, имя, отчество

Нормоконтроль _____
подпись уч. степень, уч. звание, должность Фамилия, имя, отчество

Москва 2019 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Институт Экономики и права
Кафедра Организационно-кадровой работы в органах государственной власти

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
кафедрой _____
«__» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
института _____
«__» _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра

Обучающийся

Шифр 140080УЭ

Направление подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление

Группа УУБЗ-02-14

1. Тема выпускной квалификационной работы
Совершенствование взаимодействия муниципальных служащих с населением (на примере
Администрации городского округа Балашиха)

2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Цель работы: разработка рекомендаций по совершенствованию взаимодействия
муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи с населением и
оценка их социально-экономической эффективности.

Задачи работы:

- раскрыть теоретические и правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением;
- охарактеризовать деятельность и кадровый состав Администрации городского округа Балашихи;
- проанализировать взаимодействие муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением;
- разработать рекомендации по совершенствованию взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи с населением;
- оценить социально-экономическую эффективность рекомендаций.

3. Этапы выпускной квалификационной работы:

№ этапа	Содержание этапа выпускной квалификационной работы	Результат выполнения этапа ВКР	Срок выполнения
---------	--	--------------------------------	-----------------

1	Теоретико-правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением		
2	Анализ деятельности и организации взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи с населением		

4. Перечень разрабатываемых документов и графических материалов

4.1. Цель, задачи, объект и предмет исследования.

4.2. Понятие и критерии эффективности.

4.3. Характеристика Администрации городского округа Балашихи.

4.4. Проблема в деятельности Администрации городского округа Балашихи.

4.5. Недостатки в работе муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи в процессе взаимодействия с населением.

4.6. Рекомендации по совершенствованию взаимодействия служащих Администрации Балашихи с населением.

4.7. Оценка социально-экономической эффективности рекомендации.

5. Руководитель выпускной квалификационной работы

Функциональные обязанности	Должность в Университете	Фамилия, имя, отчество	Подпись
Руководитель ВКР	Профессор		

Задание выдал

Руководитель ВКР: _____

подпись

« _____ » _____ 201__ г.

Задание принял к исполнению

Обучающийся: _____

подпись

« _____ » _____ 201__ г.

ТГ: @student_help24_bot

Учебные работы под ключ!

Аннотация

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух разделов, заключения, списка использованных источников и приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, выделяются цель, задачи, объект и предмет работы.

В первом разделе рассматриваются понятие и сущность взаимодействия органов власти с населением, раскрываются правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением.

Во втором разделе проводится анализ деятельности и кадрового состава Администрации городского округа Балашиха. Обосновывается необходимость анализа и совершенствования взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха с населением. Разрабатываются рекомендации по совершенствованию взаимодействия муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением и проводится оценка их социально-экономической эффективности.

В заключении делаются краткие выводы по результатам проведенного исследования.

Dist24.ru
ТГ: @student_help24_bot
Учебные работы под ключ!

Содержание

Введение.....	6
1. Теоретико-правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением	8
1.1. Понятие и сущность взаимодействия органов власти с населением.....	8
1.2. Нормативно-правовая база взаимодействия муниципальных служащих с населением.....	16
2. Анализ деятельности и организации взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха с населением	26
2.1. Анализ деятельности и кадрового состава Администрации городского округа Балашиха.....	26
2.2. Анализ взаимодействия муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением	39
2.3. Разработка рекомендаций по совершенствованию взаимодействия муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением и оценка их социально-экономической эффективности	51
Заключение	58
Список использованных источников.....	61
Приложения	65

Введение

Среди наиболее важных и требующих первоочередного решения проблем местного самоуправления есть проблема недостаточно активного участия населения в решении вопросов местного значения. А ведь от социальной активности и гражданственности населения зависит успешная реализация реформы местного самоуправления.

Необходимость установления эффективной системы взаимодействия населения, местного самоуправления и государственной власти была положена в основу концепции государственной политики в области развития местного самоуправления, утвержденной Президентом Российской Федерации еще в 1999 году. Основные положения государственной политики были выстроены на понимании того, что только «эффективное функционирование такой системы взаимодействия позволит обеспечить: улучшение условий жизни населения в каждом муниципальном образовании; обретение гражданами навыков демократического взаимодействия с формируемыми ими органами местного самоуправления, а также навыков общественного контроля за эффективностью их деятельности; устойчивое самостоятельное развитие муниципальных образований».

При этом уровень взаимной поддержки и доверия каждого участника взаимоотношений (государство - органы местного самоуправления - население) приобретают все большую значимость в условиях разделения полномочий между различными уровнями публичной власти и конституционной самостоятельностью местного самоуправления.

Актуальность темы исследования определяется возрастающим интересом общественности к изучению вопросов, касающихся взаимоотношения государственной власти и общества. Интерес, в свою очередь, основывается на тенденциях развития гражданского общества, демократические принципы которого содержат обязательное участие граждан в деятельности государственных структур.

Власть в государстве будет сильной тогда, когда в процессе своей

деятельности органы власти будут опираться на мнение населения. К органам муниципального образования это имеет непосредственное отношение.

Цель выпускной квалификационной работы – разработка рекомендаций по совершенствованию взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи с населением и оценка их социально-экономической эффективности.

Поставленная цель определила необходимость решения следующих задач:

1. Раскрыть теоретические и правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением.

2. Охарактеризовать деятельность и кадровый состав Администрации городского округа Балашихи.

3. Проанализировать взаимодействие муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением.

4. Разработать рекомендации по совершенствованию взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашихи с населением.

5. Оценить социально-экономическую эффективность рекомендаций.

Объект исследования - взаимодействие муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением.

Предмет исследования – пути совершенствования взаимодействия муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением.

Структура выпускной квалификационной работы включает введение, два раздела, пять подразделов, заключение, список использованных источников, приложения.

1. Теоретико-правовые основы взаимодействия муниципальных служащих с населением

1.1. Понятие и сущность взаимодействия органов власти с населением

Для того чтобы понять каким образом осуществляется взаимодействие между муниципальными служащими и населением, необходимо раскрыть основные понятия.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта)¹.

Органы власти, в том числе и муниципальные, реализуют полномочия, предоставленные законом. Если кратко, правовой статус муниципального служащего распространяется на всех, кто имеет непосредственное отношение к реализации данных полномочий.

Работники, выполняющие чисто технические функции, муниципальными служащими не считаются.

Конкретный перечень должностей, относящихся к муниципальной службе, устанавливается нормативными актами региональных властей, согласно методическим указаниям центральных органов власти.

Можно сформулировать следующее определение: муниципальный служащий – это лицо, достигшее 18 лет, являющееся гражданином РФ, исполняющее в установленном порядке должностные обязанности муниципальной службы, получающее за это вознаграждение.

«Взаимодействие» представляет собой одну из философских категорий, отражающую процесс воздействия различных объектов друг на друга, их взаимные обусловленности и изменение состояния или взаимопереход, а также порождение одним объектом другого².

¹ Федеральный Закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/ - (дата обращения 09.01.2019).

² Ращупкина М.Г. Информационное взаимодействие власти и общества // Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований. – 2016. – № 1-1. – С. 75.

Взаимодействие власти и общества можно определить, как взаимоотношение органов власти и населения, взаимное влияние, сотрудничество по достижению поставленных целей, а также как диалог по конструктивному решению задач. Очевидно, что чем больше частота прилегания отдельных лиц или их объединений к применению различных форм прямой демократии, тем эффективнее проходит процесс становления и развития местного самоуправления, тем более устойчивым становится местное население.

Отметим, что учеными предложены разные классификации таких *форм*.

Е.В. Фролова³ к основным формам работы муниципальной власти с населением относит:

1. Создание отдела по приему жалоб и предложений от населения; обеспечение оперативного реагирования на них.

2. Своевременная публикация в средствах массовой информации принимаемых представительными органами власти законопроектов.

3. Проведение общегородских конференций и круглых столов с представителями различных социальных групп, общественностью.

4. Поддержание контакта с населением благодаря регулярной работе «горячих телефонных линий»; интервью в СМИ с представителями власти по актуальным проблемам жизни на территории.

5. Формирование открытых для населения баз, данных по основным направлениям работы местных органов власти, размещаемых на интернет-сайтах, в информационных бюллетенях и пр.

6. Организация дней «открытых дверей», праздничных мероприятий и выставок.

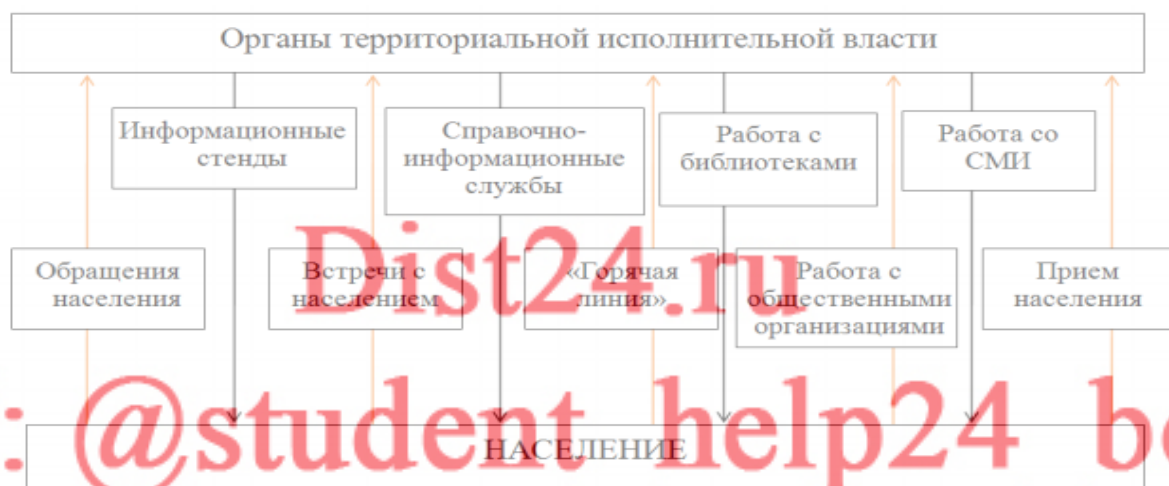
Помимо перечисленных форм взаимодействия органов власти с социумом, на современном этапе широкое распространение получают различные электронные способы и формы коммуникаций в рамках осуществления программы «Электронная Россия». Интернет-порталы органов власти призваны

³ Фролова Е.В. Взаимодействие органов местного самоуправления с государственной властью и населением в целях модернизации социальной инфраструктуры муниципальных образований РФ: основные проблемы и перспективы // Материалы Афанасьевских чтений. – 2013. – Т. 1. – № 11. – С. 251.

выполнять функции организации и непосредственного осуществления интерактивного взаимодействия с населением и организациями, предоставляя таковым возможность обращения к различным уполномоченным лицам для разрешения своих проблем и вопросов, и отслеживания процесса выполнения запросов.

Каналы взаимодействия населения о политике и практической деятельности органов власти разнообразны.

Основные каналы взаимодействия населения органами власти представлены на рис. 1.1.



→ - информирование (прямая связь)
- - обратная связь

Рисунок 1.1 – Основные каналы взаимодействия населения органами территориальной исполнительной власти

Основные из них – обращения населения, средства массовой информации, личные встречи руководителей с населением, «горячие линии», информационные стенды, справочно-информационные материалы, справочно-информационная служба и т. п.

Под обращениями понимаются жалобы, заявления и предложения, которые люди направляют органам власти на федеральном и местном уровне, а также определенным чиновникам.

Для обращений населения есть несколько классифицирующих признаков.

1. Форма. Форма подачи обращения может быть устной, письменной или электронной.

2. Содержание. Здесь обращения делятся на три вида:

– жалоба. Она подается, если гражданин считает, что его права и свободы были нарушены;

– заявление. Такой вид обращения граждан может использоваться при решении различных задач. В заявлении человек может рассказать о замеченных нарушениях в деятельности управляющей компании, отметить неудовлетворительную работу отдельных должностных лиц и попросить защиты законных прав (собственных или других людей);

– предложение. Этот вид позволяет гражданам рекомендовать властям направления корректировки законов и правил работы с населением.

3. Субъект. Чаще всего граждане обращаются во властные органы индивидуально, хотя периодически подаются и коллективные обращения. Второй вариант дает значительно больший эффект. При этом нужно понимать, что юридических различий между индивидуальными и коллективными обращениями не существует. Они рассматриваются в одинаковом порядке. В законодательстве не устанавливается ограничений о том, какие требования должны направляться коллективно, а какие индивидуально.

4. Адресат. Получателем обращения может становиться орган власти на федеральном или местном уровне, а также конкретный чиновник.

По закону рассмотрение обращений представителями власти должно быть объективным, всесторонним и своевременным.

Среди всех форм взаимодействия населения особо выделяются печатные, радио и телевизионные средства массовой информации, а также Интернет. СМИ больше, чем другие источники, способны доносить достоверную информацию до населения. Особенно важно развитие местных каналов вещания, издание муниципальных газет⁴.

⁴ Смирнова Ю.М., Кузин Д.А. Особенности реализации форм взаимодействия населения и органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения// Ученые записки Петрозаводского государственного университета. - 2014. - №3 (140). - С.112.

Одной из форм взаимодействия населения могут стоять информационно - аналитические службы, методические кабинеты, создаваемые при местных Администрациях. В них должны находиться нормативные правовые акты по вопросам местного самоуправления, пакет типовых документов для организации органов ТОС, информационная литература.

Еще одной формой взаимодействия между социумом и властью на муниципальном уровне представляются общественные приемные руководителей муниципальных образований. Как правило, такие приемные применяют в своей деятельности следующие методы и формы работы:

1) тесное взаимодействие муниципальных органов с областными органами исполнительной власти (министерствами, комитетами, ведомствами, управлениями) в процессе решения проблем, которые находятся в компетенции областных структур;

2) налаживание постоянной связи с депутатами местных советов, с приёмными депутатов, чтобы совместными усилиями преодолевать бюрократические препоны при рассмотрении жизненно важных вопросов жителей муниципальных образований;

3) привлечение спонсоров (из числа общественных, коммерческих, государственных, областных структур) к разрешению различных проблем социального характера (например, для оказания материальной помощи детям-сиротам, малообеспеченным семьям и т.п.); и другие.

Помимо работы с письменными обращениями граждан, формы взаимодействия разнообразны, это - общение с гражданами в процессе личного приема, организация «горячей (прямой) линии», диалоги через средства массовой информации, посредством Электронной приемной, Интернет-конференций, смс-акций и ряд других.

В местной Администрации обязательно ведется прием граждан, у которых имеется желание лично поговорить с представителями власти. Для таких приемов разрабатывается специальный режим. Обычно людей принимают в определенный день недели и в конкретные часы.

Личные встречи с жителями служат одной из важнейших форм взаимодействия населения. Они должны проводиться регулярно, по утвержденному графику. Достоинство этой формы в том, что жители могут на месте задавать интересующие их вопросы и получать ответы. Справочно-информационные материалы могут выпускаться в виде листков, размещаемых на информационных стендах, а также опускаемых в почтовые ящики. Информационные стенды могут быть пограничные (на въездных магистралях), уличные, размещаемые внутри помещений Управ, а также в местах приема населения.

Должностные лица органов власти могут проводить тематические «горячие линии» с населением, обычно по телефону.

В условиях глобализации экономики и общества использование информационных технологий является удобным каналом связи между государством и его гражданами. Услуга «горячей линии» значительно упрощает процесс обработки запросов населения, способствует борьбе с коррупцией, позволяет предоставлять широкий спектр муниципальных услуг населению, в целом, стимулирует экономический рост и социальное благополучие.

Работа «горячей линии» осуществляется в целях обеспечения прав на доступ к информации о деятельности государственных органов власти и оперативного взаимодействия с населением по вопросам, относящимся к деятельности того или иного органа власти.

Следующая форма – это опрос граждан. Согласно ст. 31 ФЗ № 131 «Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом». Опрос реализуется по инициативе: «представительного органа муниципального образования или главы

муниципального образования – по вопросам местного значения; органов государственной власти субъектов Российской Федерации – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения». При этом решение о назначении опроса принимается соответствующим представительным органом муниципального образования.

В настоящее время активно применяются самые разнообразные формы анкет, как по структуре, так и по содержанию; технологии реализации как письменных, так и устных опросов и т.п. Полученные в ходе опросов результаты учитываются органами местного самоуправления в процессе принятия конкретных управленческих решений.

Одна из наиболее трудных задач взаимодействия органов местного самоуправления с избирателями осуществляется путем предварительного обсуждения каких-либо (предполагаемых) правовых актов, либо решений с привлечением СМИ, а также собрания граждан – представителей местного сообщества. В процессе таких собраний устанавливаются различные аргументы, позиции сторон, осуществляются публичные дебаты и дискуссии. Целью таких обсуждений является принятие на их основе более обоснованных и правильных решений.

Взаимодействие населения с органами местной власти создаёт условия для широкого участия жителей в выработке муниципальной политики, что достигается двумя путями: посредством информированности жителей о социально-экономическом положении муниципалитета и путем создания механизмов участия населения в управлении местными делами⁵. Однако до настоящего времени потенциал взаимодействия с жителями в большинстве муниципальных образований России используется недостаточно. Такая ситуация обусловлена рядом негативных моментов⁶:

⁵ Гатилов А.А. Проблемы и особенности взаимодействия органов местного самоуправления с населением // Актуальные вопросы функционирования экономики Алтайского края. - 2016. - Т.8. - С. 146.

⁶ Гражданское участие в местном самоуправлении / Под ред. В.В. Гальченко. – М.: ИД «Авангард», 2018. - С.36-41.

1. Низкая гражданская активность - недостаточная ответная готовность граждан участвовать в формировании органов местного самоуправления, в решении вопросов местного значения, в общественно-политической жизни своих территориальных сообществ;

2. Круг интересов и активности большинства жителей ограничен профессиональной и частной сферой - общественная сфера практически не привлекает внимания. Слабая повседневная активность граждан в публичной жизни в значительной степени является следствием их «рационального выбора»: если общественно-политическая активность не даёт материальных или карьерных выгод, то она исключается из их жизни; люди, живущие в демократическом обществе, лишённые привычных и обязательных социальных связей, охотно замыкаются в себе и полагают себя свободными от общества. Люди почти всегда с трудом отрывают себя от личных дел, чтобы заняться делами общественными, поэтому естественно их стремление переложить эти заботы на профессиональную бюрократию.

3. Низкий уровень межличностного доверия. Доверие испытывается в основном только к самым близким людям, круг общения небольшой. К чужим, не входящим в круг ближайшего окружения, люди испытывают недоверие.

Индивидуальное доверие существует только как межличностное, то есть между знакомыми людьми, а безличное доверие между двумя незнакомыми людьми, являющимися представителями одного сообщества, остается одним из самых слабых элементов социального взаимодействия. Это обстоятельство в значительной степени препятствует консолидации рядовых граждан в организованные структуры, тем самым снижая потенциал их воздействия на властные структуры.

4. Незрелость социальных связей и взаимодействий в рамках определенной территории – того, что в целом характеризует степень самоорганизации местного сообщества, его способность самостоятельно организовать взаимодействие с целью обеспечения своего оптимального функционирования и развития (что и составляет суть местного самоуправления).

Из-за этого не получают должного развития и применения формы общественной активности, действующие на более или менее постоянной основе: профсоюзы, партии, ТОСы, ТСЖ, благотворительные организации, сообщества по интересам и досуговые объединения⁷.

5. Укоренившийся негативный имидж муниципальных органов власти как антагониста, а не партнера в решении вопросов управления поселением, округом, районом.

Таким образом, активное взаимодействие органов власти с населением позволяет строить стратегию управления на основе систематического мониторинга потребностей и проблем населения, а в ряде случаев позволяет заблаговременно предупредить наиболее острые «проблемные» моменты. Кроме того, по итогам социологического мониторинга формируется системная оценка деятельности органов власти с применением комплекса разноплановых социологических показателей. В то время как требование регулярной общественной оценки качества работы органов власти еще только входит в отечественную практику управления. В число показателей оценки входят как прямые социальные индикаторы - социальная оценка деятельности органов власти, так и опосредованные индикаторы - социальное самочувствие, уровень и качество жизни населения.

Развитие конструктивного и эффективного взаимодействия жителей с органами муниципального управления является условием и одновременно результатом преодоления перечисленных недостатков, оказывающих деформирующее влияние на институт местного самоуправления.

1.2. Нормативно-правовая база взаимодействия муниципальных служащих с населением

Условием существования местного самоуправления и его важнейшей гарантией является наличие его правовой основы. Под правовой основой местного самоуправления понимается совокупность нормативно-правовых

⁷ Бабий В.О. Пассивность населения как фактор низкого уровня взаимодействия населения с органами местного самоуправления// Научное знание современности. - 2017. - №5 (5). - С. 40.

актов, применение которых обеспечивает решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения.

Перечень нормативных актов, регулирующих вопросы взаимодействия муниципальных служащих с населением, достаточно широк:

1. Конституция РФ.
2. Федеральный закон «Об основах организации местного самоуправления».
3. Федеральный закон «О муниципальной службе».
4. Конституции и уставы субъектов.
5. Законы субъектов РФ об организации местного самоуправления.
6. Законы субъектов РФ о муниципальной службе и др.

Право граждан на индивидуальные и коллективные обращения в органы и к должностным лицам местного самоуправления закреплено в ст.33 Конституции РФ. Обращения и жалобы граждан представляют собой важный политический институт, формирующий основополагающую структуру для принятия, а также контроля решений в рамках всей иерархической вертикали власти. Статья 32 ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» конкретизирует положение Федерального закона от 02.05 2006 г. № 82-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» применительно к органам местного самоуправления. Обращение граждан в органы местного самоуправления предстаёт формой непосредственной демократии рекомендательного характера, играя роль регулятора деятельности местных органов власти⁸.

Главным документом, регулирующим правовое обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными формированиями, является Конституция РФ.

Конституция Российской Федерации фиксирует значимую роль коммуникации между властью и обществом. Базовая необходимость подобной

⁸ Нагуманова О.М. Особенности взаимодействия органов местного самоуправления с населением в России // Наука через призму времени. - 2017. - №4 (4). - С.131.

коммуникации заложена в основах конституционного строя России, где постулируется демократический характер государственного устройства. «Законы подлежат официальному опубликованию. Неопубликованные законы не применяются. Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения»⁹. Эта норма указывает на наиболее важный предмет коммуникации - принимаемые законы. Это требование законодателя базируется на одном из основных прав граждан демократической страны – праве участвовать в управлении делами государства.

Более подробно участие населения в решении вопросов местного значения регулируется Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В статье 3 Федерального закона № 131-ФЗ закреплены права граждан на осуществление местного самоуправления, которая устанавливает, что граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Эти права могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Взаимодействие органов местного самоуправления с населением осуществляется в различных формах, которые предусмотрены Федеральным законом № 131-ФЗ.

Законодательством определены следующие формы взаимодействия местного сообщества с муниципальной властью: местный референдум (ст. 22); муниципальные выборы (ст. 23); голосование по отзыву депутата, члена

⁹ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ - (дата обращения 09.01.2019).

выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования (ст. 24); сход граждан (ст. 25); их правотворческая инициатива (ст. 26); территориальное общественное самоуправление (ст. 27); публичные слушания (ст. 28); собрание граждан (ст. 29); конференция граждан (собрание делегатов) (ст. 30); опрос граждан (ст. 31); их обращения в органы местного самоуправления (ст. 32); другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции РФ, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам субъектов РФ (ст. 33).

Однако закон определяет лишь направления участия граждан в реализации местного самоуправления и закрепляет некоторые права, но механизмы реализации большинства этих прав в законе не разработаны.

Отдельные вопросы в области взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными объединениями регулируются различными федеральными законами. К ним относятся федеральные законы, составляющие правовую основу других отраслей права, но в той или иной мере затрагивающие вопросы местного самоуправления. К данным законам можно отнести, например, Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации»¹⁰. Однако необходимо упитывать, что избирательное законодательство и организация выборов на местном уровне имеет определенные сложности и нюансы.

Отдельные вопросы в области местного самоуправления регулируют специальные законы, к которым можно отнести Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»¹¹, Федеральный закон от 2

¹⁰ Федеральный Закон «Об основных гарантиях избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/ - (дата обращения 09.01.2019).

¹¹ Федеральный Закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ - (дата обращения 09.01.2019).

мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»¹².

Стоит обратиться к обращению граждан, как к инструменту повышения эффективности взаимодействия. Эти нормы находятся в ФЗ от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Соответственно, обращения граждан частного характера в муниципальные органы также не являются с юридической точки зрения формой участия граждан в местном самоуправлении.

Но это не снижает их общественной значимости, во-первых, потому, что они касаются повседневных проблем и забот граждан (жилье и его состояние, благоустройство, транспорт и т.д.), а решение задач повышения уровня и качества жизни населения является важнейшей, стратегической задачей всех органов государственной и местной власти. Статьей 2 Конституции Российской Федерации установлено: «Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства»¹³.

Во-вторых, каждое обращение – это «сигнал» о нарушении прав и законных интересов граждан, неудовлетворительном решении их жизненных проблем и забот, то есть, своего рода, коммуникация. Существует ещё несколько правовых актов, косвенно регламентирующих коммуникацию между властью и общественностью.

Например, федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»¹⁴ в статье 14 «Запреты, связанные с муниципальной службой» оговаривает важнейший принцип коммуникации для

¹² Федеральный Закон «О работе с обращениями граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_7453012/ - (дата обращения 09.01.2019).

¹³ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ - (дата обращения 09.01.2019).

¹⁴ Федеральный Закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/ - (дата обращения 09.01.2019).

муниципальных служащих – не «допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности».

Таким образом, закон закрепляет через должностные инструкции предмет и область коммуникации для муниципальных служащих и фиксирует иерархию возможных высказываний. Важно отметить, что приведённая выше норма направлена только против возможного искажения информации через несанкционированные трактовки.

Нарушение муниципальным служащим данного запрета влечет за собой применение дисциплинарного взыскания, включая увольнение с муниципальной службы. Меры ответственности за несоблюдение запрета должны быть соразмерны как содержанию публичных высказываний муниципального служащего, так и замещаемой им должности, а также характеру выполняемых функций.

Муниципальные служащие в подавляющем своем большинстве практически не могут нарушить данный запрет, ибо далеко не все из них имеют возможность доступа, например, к средствам массовой информации (а если бы и имели, то основные обязанности муниципального служащего являлись бы для них как нравственными, так и правовыми барьерами).

Важными источниками правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными формированиями являются муниципальные правовые акты. К таким актам относятся уставы муниципальных образований; правовые акты, принятые на местных референдумах и сходах граждан; нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального органа; правовые акты главы муниципального образования; постановления и распоряжения главы местной Администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального

образования¹⁵.

В уставе муниципального образования должны быть закреплены нормы, позволяющие гражданам и общественным группам выражать свое отношение к местным проблемам и участвовать в их решении на всех этапах. Граждане должны иметь нормативно оформленную возможность предлагать решения, конкретные проекты, участвовать в осуществлении тех решений и проектов, в которых они наиболее заинтересованы.

Органы местного самоуправления обязаны совершать действия и принимать решения исходя из публичных (общественных) интересов, руководствуясь необходимостью удовлетворения общественных потребностей. Реализация данного принципа требует организации систематического взаимодействия органов местного самоуправления с общественными объединениями, представленными в муниципальном образовании и выражающие интересы различных групп жителей муниципалитета.

Под формой взаимодействия органов местного самоуправления и общественных объединений следует понимать основанный на нормах права конкретный вид двусторонних правовых отношений между органами местного самоуправления и общественными объединениями, проявляющийся в реализации прав и исполнении обязанностей субъектов взаимодействия и направленный на совместное решение вопросов местного значения¹⁶.

Федеральный закон № 131-ФЗ содержит некоторые правовые нормы, регулирующие направления взаимодействия общественных объединений с органами местного самоуправления. Отдельные вопросы в области взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными объединениями регулируются различными федеральными законами. К ним относятся федеральные законы, составляющие правовую основу других отраслей права, но в той или иной мере затрагивающие вопросы

¹⁵ Малько, А. В. Муниципальное право России: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Малько, С. В. Корсакова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018.- С.27.

¹⁶ Смирнова Ю.М., Кузин Д.А. Особенности реализации форм взаимодействия населения и органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения// Ученые записки Петрозаводского государственного университета. - 2014. - №3 (140). - С.113.

местного самоуправления, к которым можно отнести Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях». Он предоставил право общественным объединениям участвовать в выработке решений органов местного самоуправления при решении вопросов, затрагивающих интересы этих объединений.

Объединения граждан могут обращаться в органы местного самоуправления по вопросам оказания им поддержки (выделения помещений, получении грантовой поддержки) или содействия (в решении организационных задач, отдельных проблем или вопросов). Взаимоотношения органов местного самоуправления с объединениями граждан также могут основываться на партнерских принципах¹⁷. Приобретает определенное распространение практика размещения муниципального социального заказа, выполняемого силами специализированных общественных организаций. Общественные объединения могут исполнять функции гражданского контроля реализации муниципальных программ.

Одним из правовых инструментов обеспечения взаимодействия, установленных Федеральным законом, является Общественная палата, в круг задач которой входит обеспечение взаимодействия граждан, общественных, религиозных, политических и иных объединений граждан с органами местного самоуправления¹⁸. Представители общественных объединений могут включаться в состав совещательно-консультативных органов при Администрации города по рассмотрению вопросов и принятию решений, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления. Общественные объединения могут быть привлечены к участию в общественной экспертизе проектов нормативных документов, к разработке и обсуждению проектов долгосрочных целевых программ.

¹⁷ Попов А.А. Программа взаимодействия общественных организаций в сфере повышения эффективности и развития органов местного самоуправления // Социология и право.- 2013.- № 3(20).- С. 19.

¹⁸ Иванова В.Н, Гузов Ю.Н., Безденежных Т.Н. Технологии муниципального управления. – М: Финансы и статистика, 2017.- С. 176.

Могут быть заключены соглашения между Администрацией муниципального образования и общественными объединениями о развитии сотрудничества¹⁹ в целях повышения социальной активности и гражданской инициативы, совершенствования существующих и выработки новых механизмов поддержки органами местного самоуправления общественных объединений отдельных категорий граждан в реализации ими социально значимых проектов, программ и мероприятий; о совместной деятельности по проведению экспертизы объектов социальной инфраструктуры для обустройства беспрепятственного доступа маломобильных групп населения и т.п.

В то же время правоведы-муниципалисты отмечают недостаточность правового регулирования деятельности институтов гражданского общества на муниципальном уровне, дисбаланс в законодательно закреплённых формах влияния органов местного самоуправления и гражданского общества друг на друга²⁰.

Общественность имеет право доступа к общественно значимой информации, имеющейся в распоряжении органов местного самоуправления. Доступность данных сведений для жителей регламентирована Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Основными целями закона являются обеспечение открытости деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, активное использование информационных технологий, объективное информирование граждан и структур гражданского общества о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» предусматривает в ст. 8, что государственные органы и органы местного самоуправления обязаны

¹⁹ Боцу И.А. Роль общественных организаций в деятельности органов местного самоуправления : дисс. ... канд. Социологич. наук .- Москва, 2002.-С. 115.

²⁰ Горнев Р.В., Белоусов Е.И. Формы взаимодействия общественных объединений и органов местного самоуправления: понятие и виды // Современное право.- 2017.- №2.- С.37.

обеспечивать доступ к информации о своей деятельности на русском языке и государственном языке республик в составе Российской Федерации в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Лицо, желающее получить доступ к такой информации, не обязано обосновывать необходимость ее получения.

Таким образом, взаимодействие органов местного самоуправления с населением нашло закрепление в нормативных правовых актах различного уровня. Важными источниками правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными формированиями являются муниципальные правовые акты. В то же время исследователи отмечают недостаточность правового регулирования деятельности институтов гражданского общества на муниципальном уровне, дисбаланс в законодательно закрепленных формах влияния органов местного самоуправления и гражданского общества друг на друга.

Dist24.ru

ТГ: @student_help24_bot

Учебные работы под ключ!

2. Анализ деятельности и организации взаимодействия муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха с населением

2.1. Анализ деятельности и кадрового состава Администрации городского округа Балашиха

Балашиха – административно-территориальная единица (город областного подчинения с административной территорией), в границах которой создано муниципальное образование городской округ Балашиха в центре Московской области России, включающее 13 населённых пунктов и образованное в 2005 году на территории упразднённого Балашихинского района. Крупнейший населённый пункт – город Балашиха.

В январе 2015 года городской округ Балашиха и городской округ Железнодорожный были объединены в новообразованное муниципальное образование, наделённое статусом городского округа – городской округ Балашиха.

В соответствии с Указом Президента РСФСР от 22 августа 1991 года № 75 «О некоторых вопросах деятельности исполнительной власти в РСФСР» исполнительный комитет Балашихинского городского Совета прекратил деятельность, а его функции с 4 января 1992 года перешли к созданной Администрации Балашихинского района.

Администрация городского округа Балашиха является исполнительно-распорядительным органом городского округа Балашиха и в соответствии со статьей 12 Устава и положением об Администрации городского округа Балашиха обладает всеми полномочиями по решению вопросов местного самоуправления, за исключением вопросов, находящихся в компетенции Совета депутатов города Балашиха, а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области. Администрация городского округа Балашиха обладает правами юридического лица.

Администрацией городского округа Балашиха руководит глава

городского округа Балашиха на принципах единоначалия. Глава городского округа Балашиха выполняет функции главы Администрации.

Администрация городского округа Балашиха формируется главой городского округа Балашиха на основе утвержденной Советом депутатов города Балашиха структуры Администрации городского округа Балашиха.

Работники Администрации городского округа Балашиха, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным главой городского округа Балашиха, должности муниципальной службы, составляют аппарат Администрации города Балашиха.

К компетенции Администрации городского округа относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского округа по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа, постановлениями и распоряжениями главы городского округа;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

4) подготовка проектов нормативных правовых актов Совета депутатов городского округа, постановлений и распоряжений главы городского округа, иных правовых актов городского округа;

5) разработка планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа и обеспечение их выполнения;

6) разработка проекта бюджета городского округа, обеспечение исполнения бюджета городского округа и подготовка отчета о его исполнении;

7) управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа;

8) обеспечение проведения финансовой и налоговой политики;

9) разработка генеральных планов городского округа, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории городского округа;

10) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

11) координация деятельности муниципальных предприятий и учреждений городского округа;

12) управление муниципальным жилищным фондом и коммунально-бытовым хозяйством городского округа;

13) строительство и реконструкция муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;

14) разработка и реализация программ использования и охраны земель.

Местная Администрация подотчётна соответствующему представительному органу, а также органам государственной власти в пределах переданных местной Администрации государственных полномочий. Местная Администрация состоит из главы Администрации, его заместителей, иных должностных лиц, структурных подразделений Администрации.

Приоритетные цели определены следующим образом:

Цель 1 – Формирование потенциала долгосрочного устойчивого развития муниципального образования.

В рамках достижения первой цели Администрация муниципального образования решает следующие тактические задачи:

Задача 1.1. Повышение устойчивости и сбалансированности бюджета муниципального образования;

Задача 1.2. Развитие коммунальной инфраструктуры.

Цель 2 – Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

В рамках достижения второй цели Администрация муниципального образования решает следующие тактические задачи:

Задача 2.1. Повышение обеспеченности населения благоустроенным

жильем и качественными коммунальными услугами;

Задача 2.2. Содействие самозанятости населения;

Задача 2.3. Сокращение уровня бедности и снижение социального неравенства.

Цель 3 – Повышение эффективности местного самоуправления.

В рамках достижения третьей цели Администрация муниципального образования решает следующие тактические задачи:

Задача 3.1. Повышение эффективности бюджетных расходов;

Задача 3.2. Повышение доступности сведений о местном самоуправлении для населения муниципального образования.

Все цели отвечают стратегическим целям развития муниципального образования в целом, задачи, обеспечивающие достижение этих целей сформированы с учетом компетенции и полномочий Администрации муниципального образования.

Структура Администрации городского округа утверждается решением Совета депутатов городского округа по представлению руководителя Администрации городского округа (Приложение 1).

В структуру Администрации входят Глава местной Администрации, заместители главы местной Администрации, отраслевые (функциональные) и территориальные структурные подразделения Администрации.

Администрация города Балашиха – орган местного самоуправления, наделенный уставом МО исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и региональными законами.

Деятельность Администрации оценивается динамикой налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования, развитием инвестиционной деятельности, уровнем платных услуг населению, уровнем жизни и денежных доходов населения, в том числе: рост реальных располагаемых денежных доходов населения и среднемесячной заработной

платы, снижение доли населения, имеющего доходы ниже прожиточного минимума, внедрением программно-целевого метода управления.

Для реализации проектов муниципального образования социально-экономического развития, а также исполнительно-распорядительных полномочий, Администрация МО наделена исполнительным бюджетом (таблица 2.1).

Таблица 2.1 – Основные параметры бюджета Городского округа Балашиха за 2016-2018 гг.

Наименование	2016 год	2017 год	2018 год
Доходы, всего	11 294,7	10 395,8	10 511,0
Налоговые и неналоговые доходы	5 359,0	4 799,1	4 911,6
Безвозмездные поступления	5 935,7	5 596,7	5 599,4
Расходы, всего	11 543,50	10 604,50	10 720,40
за счет средств бюджета Городского округа Балашиха	5 679,90	5 007,80	5 121,00
за счет средств безвозмездных поступлений	5 863,60	5 596,70	5 599,40
условно утвержденные расходы		0,00	129,60
Источники финансирования, всего	248,80	208,7	209,4
Кредиты, кредитных организаций	0,00	208,7	209,4
Бюджетные кредиты	0,00	0,0	0,0
Остатки на счетах	248,80	0,0	0,0
Дефицит/профицит	-248,80	-208,7	-209,4
Уровень дефицита (%)	4,79	4,49	4,41

В динамике объемов поступлений доходов в бюджет Городского округа Балашиха за последние 3 года отмечено снижение налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений.

Расходы городского округа Балашиха также сократились.

Положительным моментом является снижение уровня дефицита бюджета.

Бюджет округа является социально-ориентированным. 67% денежных средств из городской казны направлено на образование, здравоохранение, культуру и спорт. На жилищно-коммунальное хозяйство выделено почти 1,5 млрд рублей, дорожное хозяйство и транспорт – 882 млн рублей.

Администрация действует на основании Устава городского округа Балашиха и положением об Администрации.

Местная Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти Субъектов РФ, Уставом муниципального образования, нормативными актами и решениями местного представительного органа, Постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования, Главы местной Администрации.

Общий перечень нормативно-правовых актов включает:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25–ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих;
- Положение о муниципальной службе в городском округе Балашиха от 13 августа 2013 года.
- Положение об Администрации города Балашиха;
- квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Балашиха;
- правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

Администрация муниципального образования осуществляет свою

деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с федеральными и законами Субъекта РФ, Уставом муниципального образования, решениями местного представительного органа, иными муниципальными правовыми актами, договорами между местной Администрацией, органами государственной власти и местного самоуправления.

Местная Администрация является юридическим лицом. По своей организационно-правовой форме местная Администрация относится к муниципальному учреждению, образуемому для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Местная Администрация как учреждение действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». По оценке правительства Московской области и итоговым целевым показателям социально-экономического развития в 2017-м году Балашиха вошла в десятку лидеров Подмосковья.

Одним из главных направлений в работе стало развитие социальной инфраструктуры и, в первую очередь, в сфере образования. За отчетный период в городе ввели в строй 6 детских садов на 1500 мест, в муниципальную собственность от федеральных структур передано два детских сада.

В целях увеличения обеспеченности дошкольным образованием детей с двух лет открыто 37 групп раннего возраста. Помимо этого, в эксплуатацию сданы две школы на 1475 мест. С сентября прошлого года 90% школьников Балашихи занимаются в первую смену.

В 2016 году городской округ стал победителем премии губернатора Московской области «Прорыв года 2016» в номинации «Качественное образование».

В сфере здравоохранения также удалось достичь ощутимых результатов – в микрорайоне Саввино открыт Балашихинский родильный дом, в Московском

областном перинатальном центре создан реанимационно-консультационный центр. В микрорайоне Янтарный ввели поликлиническое отделение.

Капитальный ремонт проведён в 7 медицинских учреждениях, готовятся к сдаче поликлиники в микрорайонах Павлино и Дзержинского. Для решения кадрового вопроса приняты на работу 43 врача и 81 специалист среднего звена. Тем, кто нуждался в жилье, из муниципального фонда выделили около 40 квартир.

В 2015-2017 гг. в Балашихе благоустроено 418 дворовых территорий, а также реконструировано 6 городских зон. Городской округ стал лидером в регионе по числу отремонтированных домов в рамках областной программы. Началась и реализация дорожных карт по восстановлению инфраструктуры бывших военных городков. Документы были составлены совместно с жителями в прошлом году.

В 2017 году продолжили масштабные работы по развитию дорожно-транспортной инфраструктуры – в городе отремонтировано 25 дорог. Проводилось расширение проезжей части, а также замена бортового камня, укрепление обочин, оборудование парковочных мест и заездных карманов, ремонт тротуаров. За прошлый год удалось сократить дефицит парковок более чем на 6,5 тысяч машиномест.

Строительный комплекс играет существенную роль в социально-экономическом развитии Городского округа Балашиха. Работа Администрации Городского округа Балашиха в данной сфере направлена на то, чтобы максимально удовлетворить потребности жителей:

- в жилье;
- в развитой инженерной инфраструктуре;
- в обеспечении объектами здравоохранения (больницами, поликлиниками, амбулаториями, женскими консультациями);
- в обеспечении объектами образования (школами и дошкольным и образовательными учреждениями);
- в обеспечении объектами физкультурно-оздоровительного назначения.

Большая работа проделана и в части жилищного строительства. В Балашихе расселено 39 ветхих домов. Введены в эксплуатацию три дома-долгостроя, сданы проблемные объекты.

В минувшем году активно восстанавливались и леса. Высажено более 2-х тысяч саженцев деревьев ценных пород. Проведены экологические акции «Лес Победы» и «Наш лес. Посади своё дерево». В них приняли участие около 2-х тысяч жителей. Было высажено 50 тысяч сеянцев сосны. Помимо этого, начались подготовительные работы к предстоящей реабилитации реки Пехорки и её притока – Малашки.

В приоритете по-прежнему – оказание государственных и муниципальных услуг населению. К слову, в Балашихе функционирует самый большой МФЦ на 90 окон приёма заявителей. Из них 8 открыты в прошлом году. Теперь их общее количество соответствует нормам майских указов президента России.

В городском округе было также расширено информационное пространство. На территории начал своё вещание филиал телеканала «360 Подмосковье» и появилось информационное агентство «Большая Балашиха».

Итак, Администрация осуществляет полномочия органов местного самоуправления, установленные Конституцией РФ, федеральными законами, законами Московской области, Уставом городского округа и нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа.

Для муниципальной власти городского округа Балашиха основной задачей является создание комфортной среды для всех его жителей, обеспечение гармоничного развития инфраструктуры и социально значимых объектов.

С этой целью в городском округе принят и реализуется ряд программ поддержки, модернизации и комплексного развития городской среды муниципального образования.

На сегодняшний день в Балашихе идёт планомерная работа по устранению проблем в транспортной инфраструктуре, жилищно-коммунальном хозяйстве, в системе здравоохранения города – перемены очевидны.

Глава местной Администрации в соответствии с утвержденной местным

представительным органом структурой Администрации самостоятельно формирует штаты Администрации в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования для содержания и организации работы местной Администрации.

В штат местной Администрации входят муниципальные служащие с кругом обязанностей, обеспечивающих реализацию вопросов местного значения, занимающие муниципальные должности, и иные сотрудники для технического обеспечения деятельности местной Администрации.

Общая численность персонала Администрации города Балашиха, составляет 382 специалиста, причем, только 204 из них имеют статус муниципальных служащих.

Далее рассмотрим возрастную структуру муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха в период 2015-2017 гг., которая представлена на рисунке 2.1.



Рисунок 2.1 – Возрастная категория муниципальных служащих, %

Из рисунка 2.1 видно, что возрастная группа 35-45 лет является самой большей по наличию муниципальных служащих, причем она продолжает увеличиваться за счёт прихода новых сотрудников, либо из-за перемещения служащих из группы 20-35 лет.

Доля же группы старше 55 лет в период с 2015-2017 год сократилась по

причине выхода данных муниципальных служащих на пенсию. Возрастная структура достаточно предсказуема. Костяк руководителей составляют люди, которым за пятьдесят, они по 20-25 лет работают на муниципальной службе. В то же время есть более молодые руководители от 30 до 40 лет.

Далее следует проанализировать муниципальных служащих по половому признаку. Данный анализ представлен на рисунке 2.2.

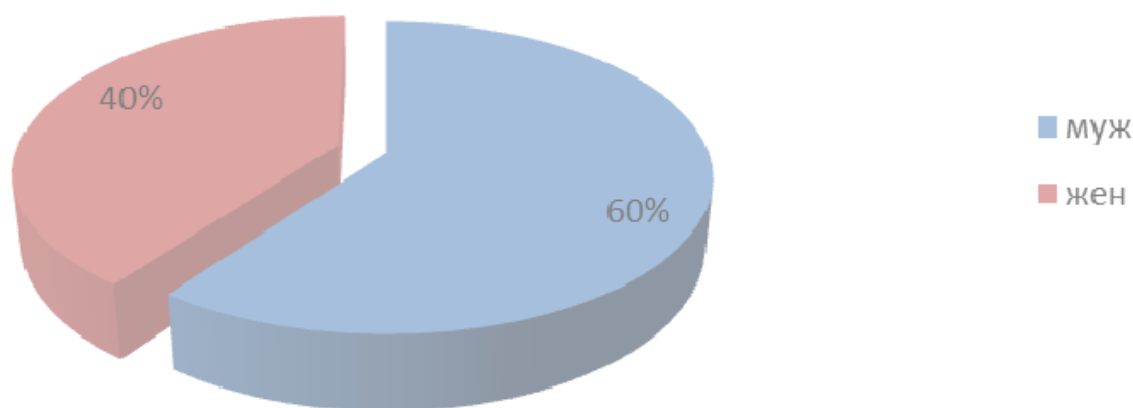


Рисунок 2.2 – Разделение муниципальных служащих по половому признаку, %

Из рисунка 2.2 видно, что превосходящее число муниципальных служащих составляют мужчины.

Рассмотрим динамику муниципальных служащих Администрации города

Балашиха по наличию образования на рисунке 2.3.

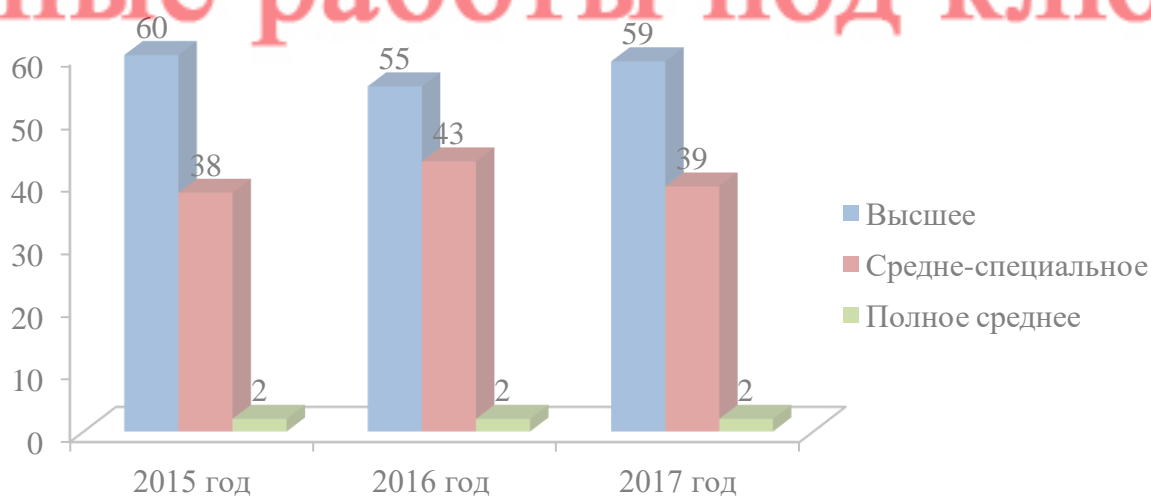


Рисунок 2.3 – Образовательная структура муниципальных служащих, %

Судя по рисунку 2.3, уровень высшего образования в 2016 году

уменьшился, увеличение в 2017 году не достигло уровня 2015 г. Доля муниципальных служащих со средне-специальным образованием, наоборот, в 2016 году увеличился с 38 до 43%, в 2017 году снова наблюдается снижение до 39%. Уровень полного среднего образования был неизменным.

Это связано с тем, что Администрация чаще принимает муниципальных служащих либо с высшим образованием, либо со средним специальным, и доля этих сотрудников растет, а люди, имеющие только полное среднее образование мало востребованы.

Таким образом, можно сделать вывод, что среди муниципальных служащих Администрации города Балашиха присутствуют как молодые специалисты, не имеющие длительного опыта работы в данной сфере, так и достаточно опытные работники, которые могут передать свой богатый опыт и соответствующие навыки молодым коллегам.

Требования к уровню знаний, умений и навыков муниципальных служащих зависят от занимаемой должности и выполняемых функций. Муниципальные должности в соответствии с реестром должностей подразделяются на высшие, главные, ведущие, старшие и младшие.

По выполняемым функциям муниципальные служащие могут быть отнесены к низовому, среднему и высшему звену управления.

Управление кадрами неразрывно связано с их движением.

При проведении анализа движения кадров необходимо рассчитать ряд показателей: коэффициенты общего оборота, оборота по приему, оборота по увольнению, сменяемости кадров, текучести кадров и стабильности кадров.

Рассчитанные показатели движения муниципальных служащих в Администрации представим в таблице 2.2. Из представленных в таблице 2.2 данных можно сделать вывод, что в Администрации городского округа Балашиха наблюдается тенденция к увеличению стабильности кадров. Изменяется коэффициент оборота по увольнению: увеличение в 2016 году по сравнению с 2015 годом, и уменьшение в 2017 году по сравнению с 2016 годом.

Таблица 2.2 – Коэффициенты движения муниципальных служащих в Администрации городского округа Балашиха, %

Показатели	2015 год	2016 год	Отклонение от 2015 г.	2017 год	Отклонение от 2016 г.
Коэффициент общего оборота	8	8,6	+ 0,6	7,33	- 1,27
Коэффициент оборота по приему	3,6	2,76	- 0,84	5	+ 2,24
Коэффициент оборота по увольнению	4,4	5,86	+ 1,46	2,33	- 3,53
Коэффициент сменяемости кадров	3,6	2,76	- 0,84	2,33	- 0,43
Коэффициент текучести кадров	3,6	5,17	+ 1,57	1,67	- 3,5
Коэффициент стабильности кадров	74,5	84,5	+ 10	86,7	+ 2,2

Текучесть кадров можно считать нормальной, не избыточной.

С целью выявления степени удовлетворенности населения деятельностью Администрации городского округа Балашиха был проведен опрос. Всего опрошено 156 жителей округа, пришедших на прием к главе Администрации и начальникам отделов социально-экономического развития, экологии, природопользования и лесного контроля, по работе с обращениями граждан, по управлению имуществом, по учету жилья и жилищных программ с 17 по 21 декабря 2018 года. Оценка населением района деятельности Администрации выглядит следующим образом (рисунок 2.4).

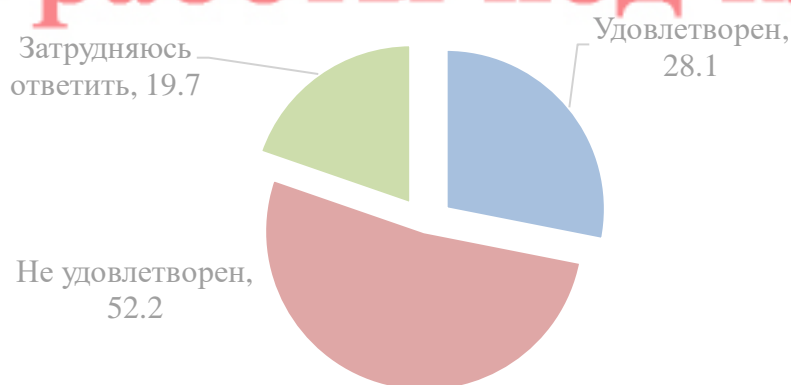


Рисунок 2.4—Удовлетворенность населения деятельностью

Администрации городского округа Балашиха

Большее половины респондентов (52,2%) – не удовлетворены

деятельностью Администрации, удовлетворены деятельностью Администрации городского округа Балашиха менее трети опрошенных – 28,1%. Каждый пятый – 19,7% затруднился с ответом.

Большая часть неудовлетворенных деятельностью Администрации жителей – 57,4% – выразили недовольство взаимодействиями с муниципальными служащими Администрации, информированием о деятельности Администрации в округе - 18,2% опрошенных, почти столько же – 17,4% - оказанием муниципальных услуг, 7% - отсутствием муниципальных служащих на рабочем месте.

Таким образом, главной проблемой деятельности Администрации городского округа Балашиха является неудовлетворенность населения взаимодействиями с муниципальными служащими Администрации.

2.2. Анализ взаимодействия муниципальных служащих Администрации Балашихи с населением

В Администрации городского округа Балашиха реализуются такие формы взаимодействия муниципальных служащих с населением, как:

- а) работа с письмами и обращениями граждан;
- б) публикации в средствах массовой информации;
- в) личные приёмы граждан главой Администрации;
- г) встречи с жителями;
- д) «Телефон доверия»;
- е) диалог с жителями города в социальных сетях, блогах;
- ж) встречи с жителями в микрорайонах, общественными организациями;

Одно из важнейших направлений взаимодействия Администрации с населением городского округа – *работа с устными и письменными обращениями жителей.*

Всего в 2016 году в Администрацию поступило 16 410 обращений граждан, что на 8 обращений больше, чем за предыдущий период 2015 года, из них: письменных обращений – 9 639, из правительства Московской области – 5 809, принято граждан на личном приёме – 962, в том числе главой городского округа

– 343.

Из общего количества рассмотренных обращений от жителей города решено положительно 720 проблемных вопросов, даны разъяснения по 14 706 обращениям граждан, отказано по 22 обращениям.

По-прежнему, как и в 2015 году, актуальными остаются вопросы жилищно-коммунального хозяйства, вопросы эксплуатации и ремонта жилого фонда, вопросы холодного и горячего водоснабжения, благоустройства придворовых территорий, отопления, строительства и ремонта дорог, а также вопросы предоставления жилья, переселения из ветхого жилого фонда, экономического развития. Для решения аналогичных вопросов в Администрации городского округа Балашиха ведётся работа по сносу ветхого жилого фонда и строительству современных жилых домов, реконструкции и строительству инженерных сетей и сооружений.

Актуальными остаются вопросы социальной сферы. Многие вопросы решаются положительно, заявители получают необходимую помощь.

Всего в 2017 году в Администрацию Городского округа Балашиха поступило 15918 обращения граждан, что на 3% меньше, чем за аналогичный период 2016 года. Из общего количества рассмотренных обращений от жителей города решено положительно 898 проблемных вопросов, даны разъяснения по 14959 обращениям, отказано по 61 обращению.

В 2016 году активно развивался новый сервис для отправки сообщений через портал правительства Московской области «Добродел», с помощью которого в Администрацию поступило 29 479 сообщений, а у 2017 году – 25785 сообщений, которые также не остались без внимания.

В 2017 году поступило 6296 заявлений (в 2016г. - 5947), в которых граждане просили о реализации конституционных прав, реализации конституционных прав других лиц, сообщили о нарушении нормативно-правовых актов и законов, о недостатках в работе государственных органов и органов местного самоуправления, о недостатках в работе должностных лиц, критиковали деятельность государственных органов, органов местного

самоуправления и деятельность должностных лиц.

Поступило 79 жалоб (в 2016г. - 90), в которых содержались с просьбы о восстановлении или защите нарушенных прав заявителя и других лиц; претензии к действиям должностных и уполномоченных лиц.

Кроме того, в 2017 году поступило 25 (в 2016г. - 24) предложений с рекомендациями по развитию общественных отношений, совершенствованию законов, правовых актов, по улучшению социально-экономической сферы общества и т.д. Повторных обращений граждан поступило 2017 (в 2016г. – 1699), многократных обращений – 84 (в 2016г. – 315). Без подписи данных о заявителе поступило 88 обращений граждан.

Как правило, возникновение повторных, многократных обращений связано с тем, что решение обозначенных вопросов носит долгосрочный характер, либо требуется вынесение судебного решения, поэтому разъяснения органов власти заявителей не устраивают.

В Администрацию города в отчетный период поступило 326 коллективных обращений от жителей города (в 2016г. – 389), среди них:

– просьбы жильцов многоквартирных домов о проведении ремонта отдельных конструкций, о переносе сроков проведения капитального ремонта, заявки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий, строительству детских площадок, обустройству парковочных мест;

– вопросы, связанные с обслуживанием жилых домов, асфальтированием дорог и пешеходных тротуаров, установкой ограничительных знаков и «искусственных неровностей» на дорогах;

– жалобы на ненадлежащее обслуживание жилых домов управляющими компаниями;

– вопросы, связанные с работой предприятий торговли, учреждений образования и другие.)

Итак, основными обращениями граждан в Администрацию городского округа Балашиха являются следующие темы:

– строительство и архитектура: перепланировка жилых помещений,

разрешение на строительство и ввод в эксплуатацию жилых домов, присвоение адресов объектам недвижимости;

– коммунальное и дорожное хозяйство: благоустройство города, детских площадок, улиц;

– экология и землепользование: установление границ земельных участков, выделения земельных участков для дачного строительства;

социальное обеспечение: оказание материальной помощи, предоставление мест в детских дошкольных учреждениях.

В целом оценка работы Администрации городского округа с обращениями граждан позволяет выявить положительные стороны и недостатки по этим направлениями деятельности.

К числу положительных сторон можно отнести:

– прием обращений граждан, осуществляется по Правилам рассмотрения письменных и устных обращений граждан в Администрацию городского округа Балашиха сформулированных на основе ФЗ от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ;

– все обращения письменные и устные регистрируются;

– ведется проверка на повторность обращения;

– осуществляется прием обращений на сайте Администрации;

– осуществляется контроль за исполнением обращения.

В тоже время в работе с обращениями граждан имеют место существенные недостатки. По-прежнему растет общее число обращений в Администрацию города по всем направлениям деятельности, значительное число которых не удовлетворяются. Как следствие, каждое шестое обращение - повторное. Имеют место факты, когда на протяжении ряда лет жильцы обращаются с вопросами по ремонту кровель, наружных и внутренних сетей, асфальтированию дорог и дворовых территорий, тротуаров, но не находят решения ни в ЖЭУ и ДЭУ, ни в «Службах заказчика» и в УЖКХ.

Зачастую вместо принятия мер должностные лица жилищно-коммунального хозяйства городского и районного звена дают обещания о выполнении работ, а затем переносят их на более поздние сроки, порождая тем

самым "отписки" о выполнении, или информируют об исполнении, фактически не проверив выполнение работ.

В работе с обращениями граждан не все руководители уделяют должное внимание проведению анализа причин, порождающих обоснованные жалобы, не требуют этого от подведомственных предприятий и подразделений.

Факты нарушения сроков рассмотрения обращений граждан имеют место в работе жилищного управления Администрации города.

Такой подход к работе с обращениями граждан приводит к усугублению существующих проблем, порождает недоверие к органам власти одновременно с безответственностью в работе.

Основные цели обращения населения к представителям властных структур распределены следующим образом: 91,4% - просьба о помощи или жалобы, 4,9% - выражение своего мнения по какому-либо вопросу, 3,7% - выражение благодарности.

Вместе с тем, процент граждан, удовлетворенных решением своих проблем посредством Администрации независимо от канала и цели обращения, не позволяет говорить о высокой эффективности действий последних: решить проблему полностью смог каждый четвертый респондент; примерно такая же часть опрошенных не получила желаемого результата; каждый второй обратившийся имел частичное решение вопроса.

В результате рассмотрения обращений граждан в случаях выявленного ненадлежащего исполнения служащими служебных обязанностей в 111 случаях нарушения прав граждан в отношении виновных применены меры Административной ответственности, в 1 – дисциплинарной ответственности, в 1 случае применено наказание в виде штрафа. Как показал анализ практики, заявители испытывают большие затруднения с оформлением обращений, особенно с определением адресата обращения – собственно, в чьей компетенции находятся те вопросы, решения которых их интересуют.

Возникают трудности и с самими обращениями: текст может не поддаваться прочтению или же не содержать в себе сути проблемы, также он

может не соответствовать определению обращения, данному Федеральным законом №59-ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В таком случае специалист должен отправить ответ заявителю с обозначением вышеописанной проблемы, что также снижает эффективность работы с обращениями, так как это занимает дополнительное время.

Большинство граждан, подающих обращения, обладают достаточно низким уровнем грамотности и образованности. Для этого изучены обращения на предмет наличия грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок, также мы обратили внимание на стиль написания обращений. В 34 % обращений встречается до 3 ошибок в тексте обращений. От 3 до 6 ошибок в обращениях сделали 46 % граждан. Более 5 орфографических, грамматических или пунктуационных ошибок содержат 29 % обращений. Написаны в разговорном стиле с использованием просторечных и жаргонных слов 27 % обращений.

Оскорбительные выражения в отношении третьих лиц содержат 14 % обращений. В связи с низким уровнем грамотности увеличивается количество обращений с нечетко сформулированной проблемой из-за незнания законодательства.

Также можно выделить такой недостаток, как часто непонятную для заявителя формулировку исполнителями ответа на обращение. Это вызывает повторную подачу обращения, что также снижает эффективность работы.

Помимо недостатков, связанных с написанием обращений, можно выделить не всегда качественную подготовку ответов должностными лицами органов местного самоуправления. В большинстве случаев ответы очень обобщенные, не носят индивидуального характера, иногда ответ совсем не соответствует заданному вопросу в обращении, чаще всего это происходит в случаях, когда текст обращения не поддается прочтению и ответ готовится на основании отдельных понятных слов, вырванных из контекста.

Целью публикаций в средствах массовой информации является подготовка

печатных публикаций, способствующих социальной, экономической и политической стабильности в обществе, консолидации населения на решение общих задач. Администрацией освещаются вопросы функционирования городского округа и муниципальной власти.

Наиболее важные проблемы, поднимаемые гражданами, организациями в письменных и устных обращениях (в том числе через сеть «Интернет»), принимаемые по ним решения освещаются в средствах массовой информации (в том числе в сети «Интернет»), например, в рубрике «Вопрос – Ответ» на странице официального портала Администрации города.

Взаимодействие Администрации Балашихи и органов Администрации со *средствами массовой информации* (далее СМИ) осуществляется через отдел по связям с общественностью и СМИ.

Информацию органы Администрации передают в электронном виде в отдел по связям со СМИ. После согласования текстов, материалы в виде официальных пресс-релизов распространяются отделом в СМИ и публикуются на официальном сайте.

Информационная открытость в работе Администрации обеспечивалась прежде всего за счет журналистских публикаций, освещающих ее деятельность.

Информирование общественности производилось при помощи статей, информации, отчетов о брифингах и пресс-конференциях, интервью.

Информирование население о деятельности Администрации осуществляется посредством публикаций в газете «Факт», которая является печатным средством массовой информации городского округа Балашиха для опубликования правовых актов городского округа Балашиха, обсуждения проектов правовых актов городского округа Балашиха по вопросам местного значения, доведения до жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа Балашиха, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации. Также газета имеет электронный вариант – сетевое издание «Факт», где освещаются события политической, экономической, духовной и культурной жизни

городского округа.

Еженедельная газета городского округа Балашиха «Большая Балашиха» публикует общественно-политические новости, информацию о городских событиях и деятельности муниципальной власти.

Фиалиал телеканала «360° Подмосковье» в Балашихе призван знакомить местных жителей с самыми интересными и актуальными городскими новостями. Новости выходят на телеканале по будням в 9:20, 12:20 и 19:20.

Деятельность Администрации освещалась в местных средствах массовой информации регулярно и разносторонне, как планово, так и по мере возникновения информационных поводов.

Освещались разные сферы деятельности: ЖКХ и благоустройство, социальная защита населения, строительство, ремонт и содержание дорог, тротуаров и дворовых территорий, уличное освещение, озеленение, капитальные ремонты; жилищные вопросы, большое внимание уделялось и социальной сфере: регулярно освещались спортивные мероприятия, молодежные, культурно-массовые, регулярно размещали направляемые Администрацией материалы тематики ГО и ЧС.

По мере поступления запросов от СМИ своевременно направлялись комментарии главы Администрации города, его заместителей, руководителей структурных подразделений по задаваемым вопросам. Таким образом, ни один из вопросов горожан, поступивших в редакции местных СМИ и перенаправленных в Администрацию города, не остался без ответа.

Еженедельно в СМИ направлялись планы мероприятий, организованных структурными подразделениями Администрации, высылались пресс-релизы, приглашения и анонсы мероприятий.

Администрация проводит большую работу по организации *приёма граждан*. Личный приём граждан осуществляется согласно утверждённому главой городского округа Балашиха графику приёма граждан. Личный приём граждан Главой Городского округа Балашиха осуществляется ежемесячно и назначается на рабочий день последней недели текущего месяца. Также график

приема утвержден и для проведения личного приема граждан первым заместителем и заместителями Главы Администрации Городского округа Балашиха:

– Первый заместитель Главы Администрации Коваль А.Л. 3-й вторник месяца. Время приема – с 14.00 до 16.00;

– Заместитель Главы Администрации Бурлин О.А. 2-й и 4-й понедельник месяца. Время приема – с 14.00 до 16.00;

– Заместитель Главы Администрации Божухина А.В. 2-й и 4-й вторник месяца. Время приема – с 14.00 до 16.00;

– Заместитель Главы Администрации Дьяков И.В. 2-я и 4-я среда месяца. Время приема – с 16.00 до 18.00;

– Заместитель Главы Администрации 1-й и 3-й четверг месяца. Время приема – с 16.00 до 18.00. 2-я суббота месяца. Время приема – 10.00 до 13.00;

– Заместитель Главы Администрации Лукичев С.И. 1-й и 3-й понедельник месяца. Время приема – с 14.00 до 16.00;

– Заместитель Главы Администрации Объедков М.Н. 1-я и 3-я среда месяца. Время приема – 9.00-12.00. 2-я суббота месяца. Время приема – с 10.00 до 13.00;

– Заместитель Главы Администрации Татевосян Л.Н. 1-я и 3-я среда месяца. Время приема – с 14.00 до 16.00.

Ведётся предварительная запись на личный приём к главе городского округа, к первым заместителям главы округа и к заместителям главы Администрации городского округа.

Каждое обращение, полученное на приёме, регистрируется в электронной базе Администрации городского округа Балашиха. По результатам рассмотрения заявителю даётся разъяснение. В ходе приемов заявителям были даны разъяснения в соответствии с законодательством, оказано практическое и консультативное содействие в решении озвученных вопросов.

За 2017 год руководством Администрации проведен 180 (в 2016 году - 175) приемов граждан.

В 2017 году *на личном приеме* принято 830 граждан, что на 30% больше по сравнению с таким же периодом прошлого года.

Устные обращения граждан содержали 943 вопроса, что на 54 больше, чем в 2016 году. Личный прием главы Администрации составляет 32,7% от общего числа обратившихся граждан.

По итогам личных приемов гражданам давались устные и письменные ответы. В 2017 году поставлено на дополнительный контроль 118 обращений, снято с контроля – 116. В 2016 году этот показатель был 127 и 125 соответственно. Повторно по одному и тому же вопросу к главе и заместителям главы Администрации в 2017 году обратилось 111 граждан, что равноценно показателю 2016 года.

Прием граждан осуществлялся в соответствии с графиком, который периодически публикуется в средствах массовой информации. Личный прием граждан, как и встречи с жителями в микрорайонах по сравнению с письменными и интернет-обращениями, имеет большое количество недостатков, таких как: вследствие физического состояния многие граждане лишены возможности прийти на прием или встречу самостоятельно

Основными задачами работы «*телефона доверия*» являются:

а) формирование эффективного механизма взаимодействия граждан и органов власти;

б) повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых населению Администрацией городского округа Балашиха;

в) оперативное рассмотрение сообщений жителей городского округа Балашиха;

г) информирование должностных лиц Администрации городского округа Балашиха о наиболее острых вопросах, возникающих у населения.

Администрация города включилась в *активный диалог с жителями городского округа в социальных сетях, блогах.*

В социальных сетях формируются самостоятельные городские группы, где местные жители обсуждают те или иные вопросы. Это «горячие» вопросы,

касающиеся текущей жизни, того, что происходит в городском округе. Жители обсуждают эти темы, они задают вопросы местным властям через социальные сети.

На обсуждение жителей ежемесячно выносятся опросы по самым разным темам. Темы для голосования задают руководители комитетов и управлений. Для каждого опроса задан собственный период проведения голосования в зависимости от сложности и специфики темы, которую стоит обсудить.

По результатам голосования принимаются соответствующие управленческие решения. Выразить своё мнение можно путем выбора наиболее подходящего варианта ответа или предложить свой. На данный момент, для голосования активны 8 опросов.

В 2015-2017 гг. продолжены некабинетные формы работы с населением: организовывались встречи главы Администрации, его заместителей, руководителей структурных подразделений с жителями, которые помогали снять многие проблемные вопросы, волнующие граждан.

Главой городского округа Балашиха в 2017 году проводились *встречи с жителями в микрорайонах города, общественными организациями*. Основной целью этих встреч является изучение реального положения дел на местах, ведение прямого диалога с населением города, выработка совместно с должностными лицами и жителями ближайших и перспективных планов по решению имеющихся проблем и социально-экономического развития города.

Встречи с населением, в которых принимают участие представители всех органов Администрации, проходят ежемесячно. Жители имеют возможность задать вопрос и тут же получить на него ответ.

Основная тематика обращений на встрече с жителями – это проблемы ЖКХ и благоустройства. Кроме того, жителей волнуют вопросы медицинского и транспортного обслуживания, расселение ветхого жилого фонда.

В течение 2017 года были организованы 14 выездных приемов граждан руководителями Администрации, в том числе 2 приема жителей главой Администрации.

За отчетный период в соответствии с утвержденным графиком был организован 21 прием жителей руководителями отраслевых комитетов по различным направлениям.

В 2017 году в Администрацию поступило 15 жалоб на предоставление муниципальных услуг, которые рассматриваются в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с сокращенными сроками рассмотрения. Это на 3 жалобы меньше, чем в предыдущем году

Из поступивших жалоб: 13 - на отказ в предоставлении муниципальных услуг, 2 - на нарушение сроков их предоставления.

При анализе жалоб установлено, что при оказании услуг населению наиболее часто встречаются следующие нарушения:

- недостаток информации о процедуре получения;
- отсутствие сотрудников на месте в рабочее время, их некомпетентность, грубость и бестактность (в ответе на отдельные вопросы);
- безответственное отношение к служебным обязанностям.

Недовольным во взаимодействии с муниципальными служащими гражданам (52,2% респондентам) были заданы вопросы о причинах этого недовольства.

Установлено, что основными причинами недовольства являются:

1. Невнимательное и грубое отношение муниципальных служащих к гражданам (44%).
2. Слабомотивированные и необоснованные ответы на вопросы граждан (28,4 %).
3. Неудобный график для населения личных приемов главы Администрации (20,6%).
4. Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг (7%).

Таким образом, недовольство граждан вызвано следующими недостатками взаимодействия муниципальными служащими с населением:

1. Невнимательное и грубое отношение муниципальных служащих к

гражданам.

2. Слабомотивированные и необоснованные ответы на вопросы граждан.
3. Не устраивает график личных приемов с главой Администрации.

Учитывая выявленные недостатки с целью совершенствования организации взаимодействия муниципальных служащих с населением, рекомендуется:

1. Введение дисциплинарной ответственности для муниципальных служащих в случае жалоб на грубое отношение.
2. Организация повышения квалификации муниципальных служащих по работе с обращениями граждан.
3. Изменение графика личных приемов с главой Администрации и руководителями подразделений.

2.3. Разработка рекомендаций по совершенствованию взаимодействия служащих Администрации Балашихи с населением и оценка их социально-экономической эффективности

Рекомендация 1. Введение дисциплинарной ответственности для муниципальных служащих в случае жалоб на грубое отношение.

Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих значительно отличается от взысканий, что налагаются на простых работников.

В связи с тем, что муниципальные служащие имеют особый правовой статус, на них распространяются следующие виды дисциплинарной ответственности.

Общая. Она предусмотрена нормами Трудового кодекса. Это нарушения, связанные с трудовым распорядком. Сюда можно отнести: опоздание на работу, прогул, нахождение в нетрезвом состоянии на рабочем месте и другие нарушения.

Специальная. Она устанавливается Федеральным законом №25-ФЗ, регулирующим порядок прохождения службы, а также трудовым договором, в котором детально оговариваются все права и обязанности таких категорий работников. Сюда можно отнести: нарушение действующего законодательства,

этики служащих (неопрятный внешний вид, грубое или некорректное отношение с гражданами), других ограничений, установленных для этой категории людей (например, запрет предпринимательской деятельности).

Исходя из этого, если муниципальный служащий нарушает общую или специальную дисциплину, он подвергается мерам соответствующего воздействия, и на него накладывается соответствующее наказание.

На муниципальных служащих согласно ст. 27 федерального закона №25-ФЗ в случае жалоб на грубое отношение могут быть наложены следующие дисциплинарные наказания:

1. Замечание. Это самое простейшее наказание, которое объявляется непосредственным руководителем сотрудника.

2. Выговор. Это более строгое наказание, которое также выносится непосредственным или вышестоящим руководителем служащего.

3. Увольнение с муниципальной службы в связи с многократным получением жалоб на грубое отношение. Уволить с должности по таким основаниям также имеет право начальник, подписывающий приказ о принятии на работу.

4. Освобождение от занимаемой должности. Это наказание может быть вынесено только тем начальником (руководителем), которому дано право принимать человека на данную должность.

Также следует обратить внимание на порядок привлечения к дисциплинарной ответственности таких муниципальных служащих.

Особенностью является то, что, если в деяниях такого служащего усматриваются признаки проступка, отдел кадров обязан провести служебную проверку по данному факту, а результаты оформить в виде заключения. Служебная проверка проводится на основании Постановления администрации «О порядке проведения служебных проверок в отношении муниципальных служащих администрации». В заключении обязательно должно быть указано, усматриваются ли в действиях человека признаки дисциплинарного проступка, если да, то какое именно наказание рекомендовано применить.

Но заключение служебной проверки не является основанием для наказания. Окончательное решение принимается руководителем.

Порядок привлечения к ответственности включает следующие этапы:

1. Зафиксировать дисциплинарный проступок – подготовить соответствующий акт, подписанный как минимум двумя свидетелями. Также начальник нарушителя может подготовить докладную записку о дисциплинарном проступке вышестоящему руководству.

2. Отправить запрос на получение объяснений – вручается работнику под роспись, или можно отправить письмом по почте. Если получен отказ на предоставление объяснительной необходимо составить акт об отказе писать объяснительную. Отказ от объяснений не является препоной для вынесения наказания.

3. Провести служебную проверку. В ходе проверки выясняют обстоятельства проступка и оценка тяжести нарушения. На это влияют такие факторы, как размер причиненного ущерба, наличие умысла, предоставление сотрудником весомых объяснений и т. п.

4. Выбрать меру наказания. Работодатель определяет вид взыскания во всех случаях, кроме увольнения (для увольнения должны иметься перечисленные в законе основания).

5. Применение взыскания. Если речь идет о выговоре, замечании или предупреждении, то работодатель издает приказ о применении дисциплинарного взыскания и соответствующий акт. В случае расторжения трудового договора составляется приказ об увольнении, а с работником проводятся все расчеты.

Рекомендация 2. Организация повышения квалификации муниципальных служащих по работе с обращениями граждан.

Важной деталью в совершенствовании работы с обращениями граждан является повышение квалификации специалистов. С этой целью необходимо обязательно определить для работников, занимающихся рассмотрением обращений граждан, квалификационные требования; ежегодно проводить обмен опытом работы, обучающие семинары сотрудников, рассматривающих

обращения граждан, оказывать им методическую помощь, активнее использовать формы выездных семинаров-совещаний; практиковать направление специалистов по организации работы с обращениями граждан для

Необходимо направление муниципальных служащих на курсы повышения квалификации по вопросам совершенствование работы с обращениями граждан.

20 марта 2017 года на базе Центра Высшей Школы государственного управления открылись курсы повышения квалификации по программе: «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе муниципального управления».

Курсы проводятся ежегодно в соответствии с составленным расписанием.

Объем образовательной программы составил 36 академических часов.

Цель образовательной программы – совершенствование знаний в сфере муниципальной службы, повышение уровня профессиональной компетентности, комплексное обновление и совершенствование знаний муниципальных служащих в работе с обращениями граждан.

Программа ориентирована на разбор практических ситуаций, выработку рекомендаций по устранению наиболее часто возникающих ошибок в работе с обращениями граждан. В изложении материала, привлеченные эксперты-практики опираются на последние изменения в законодательстве в сфере работы с обращениями граждан, предоставления информации о деятельности органов власти.

Программа повышения квалификации муниципальных служащих включает проблемные юридические, организационные и технические вопросы, возникающие при работе с обращениями граждан, а также интерактивные тренинги по самосбережению и профилактике конфликтов.

После успешного прохождения курсов участникам выдаются удостоверения о повышении квалификации.

Рекомендация 3. Изменение графика личных приемов с главой Администрации и руководителями администрации.

Установленное рабочее время приема граждан совпадает с рабочим

временем большинства граждан. С понедельника по пятницу примерно с 8:00 до 18:00 основная часть рабочего населения занята. Чтобы посетить Администрацию гражданам приходится отпрашиваться с работы, а иногда, для решения одного вопроса приходится отпрашиваться по нескольку раз. Это очень неудобно.

В связи с чем следует внести в график личного приема граждан главой Администрации, первыми заместителями главы Администрации городского округа Балашиха изменение, которое сформирует порядок приема в вечернее время (с 18.00 до 20.00) и выходные дни (субботу). Граждане смогут решать свои личные вопросы в свободное от работы время и без ущерба для своей трудовой деятельности.

Для оценки социально-экономической эффективности рекомендаций был использован метод экспертной оценки.

В качестве показателей социально-экономической эффективности рекомендаций были определены:

1. Улучшение служебной дисциплины муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха.

2. Уменьшение нарушений во взаимодействии муниципальных служащих с населением.

3. Рост удовлетворенности граждан работой муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха.

4. Повышение компетентности муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха в работе с обращениями граждан.

5. Рост гражданской активности населения по вопросам местного значения, входящих в компетенцию Администрации городского округа Балашиха.

Экспертами являются:

1. Глава Администрации городского округа Балашиха.

2. Первый заместитель главы Администрации.

3. Начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрации.

4. Начальник службы по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения.

5. Начальник отдела по взаимодействию с населением.

После того как были предложены рекомендации эксперты выставили свои оценки по каждому показателю (таблица 2.3).

Таблица 2.3 - Результаты экспертного ранжирования

Ранжируемые показатели	Номера экспертов						
	1	2	3	4	5	6	7
1.	1	2	1	2	2	1	2
2.	5	4	5	5	5	5	4
3.	3	3	4	3	4	4	3
4.	4	5	3	4	3	3	5
5.	2	1	2	1	1	2	1

Определим сумму весов экспертных оценок (таблица 2.4).

Таблица 2.4 – Сумма весов экспертных оценок

Ранжируемые показатели	Номера экспертов							Суммы весов экспертных оценок
	1	2	3	4	5	6	7	
1.	1	2	1	2	2	1	2	11
2.	5	4	5	5	5	5	4	33
3.	3	3	4	3	4	4	3	24
4.	4	5	3	4	3	3	5	27
5.	2	1	2	1	1	2	1	10

Определим согласованность оценки группы экспертов, выстроенных по уменьшению их значимости (таблица 2.5).

Таблица 2.5 – Определение согласованного ранжирования

Ранжируемые показатели	Номера экспертов							Ранжирование суммы весов экспертных оценок по возрастанию	Сумма квадратов весов оценки, S
	1	2	3	4	5	6	7		
2.	5	4	5	5	5	5	4	33	1089
4.	4	5	3	4	3	3	5	27	729
3.	3	3	4	3	4	4	3	24	576
1.	1	2	1	2	2	1	2	11	121
5.	2	1	2	1	1	2	1	10	100
Общая сумма								109	2615

Проведенное ранжирование показывает, что наибольшее количество баллов получили следующие показатели: 2,4,3.

Оценка социально-экономической эффективности вычисляется по формуле:

$$W = \frac{x^2}{m(n-1)} \quad (2.3.1)$$

$$x^2 = \frac{12 * S}{m * n(n + 1)} - 3m(n + 1)$$

где:

m-число экспертов в группе;

n-число факторов;

S-сумма квадратов весов оценки.

Согласно мнению экспертов определили по следующей формуле коэффициент конкордации:

$$x^2 = \frac{12 * 2615}{7 * 5(5 + 1)} - 3 * 7(5 + 1) = 149,4 - 126 = 23,4$$

$$W = \frac{12}{7(5 - 1)} = \frac{23,4}{28} = 0,84$$

По следующей формуле коэффициент конкордации 0,84 более 0,50, что свидетельствует о согласованности мнений экспертов, следовательно, рекомендации могут быть использованы для решения проблемы.

Эксперты постановили, что предложенные рекомендации целесообразны, а сами рекомендации являются эффективными с социально-экономической точки зрения.

В заключение отметим, своевременное и качественное разрешение проблем, выявленных в процессе взаимодействия муниципальных служащих с населением, в значительной мере способствует удовлетворению нужд и запросов граждан, снятию напряженности в обществе, повышению авторитета Администрации, укреплению ее связи с населением.

Заключение

Анализ теоретических и правовых источников позволил выделить ключевое определение:

Взаимодействие муниципальных служащих Администрации с населением – процесс двусторонней коммуникации, каждый из которых выполняет важные управленческие и социальные функции.

Администрация городского округа Балашиха является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Организационная структура Администрации является линейно-функциональной, что обеспечивает эффективное разделение управленческого труда.

Для реализации проектов муниципального образования социально-экономического развития, а также исполнительно-распорядительных полномочий, Администрация наделена исполнительным бюджетом, который на последние три года имеет тенденцию к снижению, что связано с сокращением налоговых и неналоговых доходов. Бюджет округа является социально-ориентированным.

Общая численность персонала Администрации города Балашиха, составляет 382 специалиста, 204 сотрудника из них имеют статус муниципальных служащих.

Гендерный состав муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха характеризуется следующими данными: 60% от общей численности служащих – мужчины, 40% – женщины.

Возрастной уровень муниципальных служащих изменился не существенно: преобладающей возрастной группой являются сотрудники в возрасте от 35-45 лет, категория «старше 55 лет» меняется в связи с выходом муниципальных служащих на пенсию.

Более половины муниципальных служащих имеют высшее образование.

Согласно рассчитанным коэффициентам движения кадров в Администрации городского округа Балашиха наблюдается тенденция к увеличению стабильности кадров. Текучесть кадров можно считать нормальной, не избыточной

Согласно результатам опроса 156 жителей округа, пришедших на приемы к руководителям Администрации, главной проблемой является неудовлетворенность населения взаимодействиями с муниципальными служащими Администрации.

Для взаимодействия с населением Администрация городского округа Балашиха использует следующие формы: работа с письмами и обращениями граждан; публикации в средствах массовой информации; личные приёмы граждан главой Администрации; «Телефон доверия»; диалог с жителями города в социальных сетях, блогах; встречи с жителями в микрорайонах города, общественными организациями; информационно–справочные материалы.

Администрацией городского округа принимаются все необходимые меры по разрешению проблем, поднимаемых в обращениях граждан независимо от канала и цели обращения. Обеспечение своевременного и качественного взаимодействия с гражданами является одним из приоритетных и важных направлений в деятельности органов местного самоуправления. Именно через обращения во властные структуры население реализует свое конституционное право непосредственно участвовать в общественно-политической жизни страны. Одна из главных задач органов местного самоуправления – помощь и содействие людям в реализации этого права.

В тоже время при анализе взаимодействия служащих Администрации Балашихи с населением выявлены следующие недостатки, которые требует устранения:

1. Невнимательное и грубое отношение муниципальных служащих к гражданам.
2. Слабомотивированные и необоснованные ответы на вопросы граждан.
3. Неудобный для населения график личных приемов главы

Администрации и руководителей подразделений.

Для устранения выявленных недостатков были разработаны следующие рекомендации:

1. Введение дисциплинарной ответственности для муниципальных служащих в случае жалоб на грубое отношение.
2. Организация повышения квалификации муниципальных служащих по работе с обращениями граждан.
3. Изменение графика личных приемов с главой Администрации и руководителями Администрации.

В качестве показателей социально-экономической эффективности рекомендаций были определены:

1. Улучшение служебной дисциплины муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха.
2. Уменьшение нарушений во взаимодействии муниципальных служащих с населением.
3. Рост удовлетворенности граждан работой муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха.
4. Повышение компетентности муниципальных служащих Администрации городского округа Балашиха в работе с обращениями граждан.
5. Рост гражданской активности населения по вопросам местного значения, входящих в компетенцию Администрации городского округа Балашиха.

Эксперты наиболее высоко оценили 2, 4, 3.

Коэффициент конкордации составил 0,84, что свидетельствует о допустимости использования экспертной оценки.

Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ - (дата обращения 09.01.2019).

2. Федеральный Закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/ - (дата обращения 09.01.2019).

3. Федеральный Закон «О работе с обращениями граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_7453012/ - (дата обращения 09.01.2019).

4. Федеральный Закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ - (дата обращения 09.01.2019).

5. Федеральный Закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_84602/ - (дата обращения 09.01.2019).

6. Федеральный Закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ - (дата обращения 09.01.2019).

7. Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ -

[Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/ - (дата обращения 09.01.2019).

8. Федеральный Закон «Об основных гарантиях избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ - [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/ - (дата обращения 09.01.2019).

9. Бабичев И.В., Смирнов Б.В. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты. – М.: Норма, 2014. – 528 с.

10. Боцу И.А. Роль общественных организаций в деятельности органов местного самоуправления : дисс. ... канд. Социологич. наук .- Москва, 2002.- 260 с.

11. Братановский С.Н. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Информационно-правовой аспект: монография / С.Н. Братановский, С.Ю. Лапин. – Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.- 306 с.

12. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие. – М.: Гардарики, 2015. – 433 с.

13. Гражданское участие в местном самоуправлении / Под ред. В.В. Гальченко. – М.: ИД «Авангард», 2018.- 320 с.

14. Иванова В.Н, Гузов Ю.Н., Безденежных Т.Н. Технологии муниципального управления. – М: Финансы и статистика, 2017.- 288 с.

15. Крупенков В.В. Государственное и муниципальное управление: учеб, практ. пособ. – М.: Евразийский открытый институт, 2014. – 335 с.

16. Малько А. В. Муниципальное право России: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Малько, С. В. Корсакова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018.- 414 с.

17. Бабий В.О. Пассивность населения как фактор низкого уровня взаимодействия населения с органами местного самоуправления// Научное знание современности. - 2017. - №5 (5). - С. 39-41.

18. Барбаков Г.О., Курашенко И.А., Устинова О.В. Взаимодействие муниципальной власти с населением: формы и критерии оценки // Фундаментальные исследования. – 2015. – № 12-4. – С. 746-750.

19. Гатилов А.А. Проблемы и особенности взаимодействия органов местного самоуправления с населением // Актуальные вопросы функционирования экономики Алтайского края. - 2016. - Т.8. - С. 142-148.

20. Горнев Р.В., Белоусов Е.И. Формы взаимодействия общественных объединений и органов местного самоуправления: понятие и виды // Современное право.- 2017.- №2.- С.33-40.

21. Нагуманова О.М. Особенности взаимодействия органов местного самоуправления с населением в России // Наука через призму времени. - 2017. - №4 (4). - С.130-134.

22. Недобитков А.А. Отдельные аспекты информирования населения о деятельности органов исполнительной власти в Алтайском крае // Алтайский вестник государственной и муниципальной службы. – 2016. – № 14 (14). – С. 52-

53.

23. Попов А.А. Программа взаимодействия общественных организаций в сфере повышения эффективности и развития органов местного самоуправления // Социология и право.- 2013.- № 3(20).- С. 17-21.

24. Ращупкина М.Г. Информационное взаимодействие власти и общества // Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований. – 2016. – № 1-1. – С. 75-77.

25. Смирнова Ю.М., Кузин Д.А. Особенности реализации форм взаимодействия населения и органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения// Ученые записки Петрозаводского государственного университета. - 2014. - №3 (140). - С.112-116.

26. Устинова О.В., Соболев С.Е. Роль современных информационных технологий в жизни общества // Современные тенденции в образовании и науке: сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции 31 октября 2013 г. – Тамбов, 2013. – С. 130–131.

27. Устинова О.В., Хайруллина Н.Г. Коммуникативные технологии в процессе взаимодействия органов местного самоуправления с населением // Современные проблемы науки и образования. – 2015. – № 1. – С. 1456-1460.

28. Фролова Е.В. Взаимодействие органов местного самоуправления с государственной властью и населением в целях модернизации социальной инфраструктуры муниципальных образований РФ: основные проблемы и перспективы // Материалы Афанасьевских чтений.– 2013. –Т. 1. –№ 11.– С. 251-257.

29. Михеева Т.Н., Низова К.Н. Об особенностях правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественными институтами [Электронный ресурс] / URL: [https://cyberleninka.ru/article/v/ob-osobennostyah-pravovogo-regulirovaniya-vzaimodeystviya-organov-mestnogo-samoupravleniya-s-naseleniem-i-obschestvennymi](https://cyberleninka.ru/article/v/ob-osobennostyah-pravovogo-regulirovaniya-vzaimodeystviya-organov-mestnogo-samoupravleniya-s-naseleniem-i-obschestvennymi-institutami) (дата обращения 09.01.2019).

30. Официальный сайт Администрации городского округа Балашиха [Электронный ресурс] / URL: <http://balashiha.ru/> - (дата обращения 09.01.2019).

Приложение 1

Структура Администрации городского округа Балашиха

